

РАССМОТРЕНО и ПРИНЯТО педагогическим советом протокол №10 от 07.12.21	СОГЛАСОВАНО с Управляющим советом протокол №7 от 07.12.21	УТВЕРЖДЕНО приказом директора №429-осн от 09.12.21 _____ А.А. Миронов
--	--	--

Положение
о группе общественного контроля (родительского контроля)
за качеством питания обучающихся в
МБОУ «Гимназия № 80»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о группе общественного контроля (родительского контроля) МБОУ «Гимназия № 80» (далее - Учреждение) и качеством питания обучающихся разработано в соответствии со следующими документами:

Закон Российской Федерации от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации»;

Методические рекомендации МР 2.4.0179-20 «Рекомендации по организации питания обучающихся общеобразовательных организаций» (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18 мая 2020 г.);

Методические рекомендации МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18 мая 2020 г.);

СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

(СанПин 2.4.5.2409-08) (с изменениями на 25 марта 2019 года; редакция, действующая с 1 января 2020 года);

Законы и иные нормативные акты Российской Федерации, Устав МБОУ «Гимназия № 80».

1.2. Положение о группе общественного контроля (родительского контроля) Учреждения и качества питания обучающихся (далее - Группа) утверждается приказом директора Учреждения.

1.3. Состав Группы утверждается приказом директора Учреждения на каждый учебный год.

1.4. В состав группы входят представители Учреждения, родительской общественности. К деятельности группы может привлекаться представитель оператора питания, медицинский работник.

1.5. Группа в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Алтайского края, приказами и распоряжениями органов управления образования, локальными актами МБОУ «Гимназия № 80», в том числе настоящим положением.

1.6. План работы Группы формируется на каждый учебный год, определяя цели, задачи, сроки текущего контроля, утверждается приказом директора Учреждения.

2. Цели и задачи деятельности Группы

2.1. Организация работы Группы - это общественный контроль (родительский контроль) качества питания обучающихся, работой школьной столовой, соблюдением работниками столовой требований СанПиН, ведением необходимой документации школьной столовой Учреждения.

2.2. Пропаганда принципов здорового образа жизни, в том числе правильного (здорового, рационального) питания обучающихся, соблюдение гигиенических требований при приеме пищи.

2.3. Взаимодействие с администрацией гимназии в решении вопросов, возникающих у родителей (законных представителей) по организации питания обучающихся гимназии.

3. Основные направления деятельности Группы

3.1. Группа осуществляет общественный контроль (родительский контроль) за санитарным состоянием пищеблока и обеденного зала, за состоянием мебели в обеденном зале, наличием в достаточном количестве посуды, специальной одежды сотрудников столовой, санитарно-гигиенических средств, кухонного оборудования и уборочного инвентаря.

3.2. Группа осуществляет контроль за принятыми мерами по устранению отмеченных недостатков в ходе проведенной проверки.

3.3. Группа вносит предложения администрации МБОУ «Гимназия № 80» по улучшению организации питания обучающихся.

3.4. Группа оказывает помощь администрации в проведении просветительской работы среди родителей (законных представителей) по вопросам здорового (рационального) питания детей, формированию культуры приема пищи у детей.

3.5. Группа совместно с администрацией гимназии в целях решения возникающих вопросов по организации питания инициирует мероприятия по доступу родителей (законных представителей) в организацию общественного питания.

3.6. Родителю (законному представителю) обучающегося, изъявившему желание участвовать в мониторинге питания, необходимо уведомить в письменном или электронном обращении руководителя учреждения; согласовать посещение помещения для приема пищи по вопросу, относящемуся к питанию своего ребенка.

3.7. Порядок доступа родителей (законных представителей) обучающихся в помещение для приема пищи регламентируется Положением об организации пропускного режима в МБОУ «Гимназия № 80» и согласовывается с администрацией.

4. Функции Группы

Для достижения указанных целей члены Группы совместно с администрацией Учреждения осуществляют:

- контроль за санитарным состоянием помещений пищеблока и обеденного зала;
- контроль за сертификацией продукции;
- контроль за ведением документации пищеблока;
- контроль за проведением бракеража питания;
- контроль за взвешиванием блюд;
- контроль за соблюдением циклического меню и норм питания;
- контроль за графиком и условиями приема пищи обучающимися, за внешним видом и опрятностью обучающихся, принимающих пищу;
- опрос учащихся, родителей (законных представителей) обучающихся по изучению качества питания отпускаемой продукции;
- подготовку актов, справок по результатам контроля и представлением ее администрации МБОУ «Гимназия № 80»;
- участие в разъяснительной работе с родителями (законными представителями) обучающихся о необходимости здорового (рационального) питания детей, о формировании культуры приема пищи у детей.

5. Организация работы Группы

5.1. Группа строит свою работу в соответствии с утвержденным планом работы на учебный год.

5.2. Группа может осуществлять свои функции вне плана (графика) работы по инициативе администрации, в том числе в связи с поступившим обращением (жалобой) по вопросу организации/нарушения организации питания обучающихся в МБОУ «Гимназия № 80».

5.3. Организация общественного контроля (родительского контроля) может осуществляться в форме анкетирования родителей и детей (приложение 1) и участия в работе общешкольной Группы. Результаты выхода группы в помещение для приема пищи фиксируются в оценочном листе (приложение 2).

5.4. Результаты разового (индивидуального) посещения столовой отражаются в оценочном листе (приложение 3)

5.5 Итоги работы Группы отражаются в виде справок.

5.6. Плановая работа Группы должна осуществляться не реже 1 раза в месяц.

5.7. Группа не реже 1 раза в квартал информирует о своей работе, о результатах контроля администрацию Учреждения и родителей на родительских собраниях и/или через размещение информации на информационном стенде Учреждения.

5.8. Вся работа Группы осуществляется только по согласованию с администрацией Учреждения.

6. Документация Группы

6.1. Результаты деятельности Группы оформляются в виде справок и подписываются присутствующими членами группы.

7. Ответственность членов Группы

7.1. Члены группы несут персональную ответственность на невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей.

7.2. Члены группы несут ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.